Ayuntamiento de Chapinería

Comunidad de Madrid | CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y UNIVERSIDADES

CEIPS SANTO ÁNGEL DE LA GUARDA

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Solicitante	Nombre y Apellidos			
	N.I.F.			
	Tlfs. / Email			
	Dirección			
	Municipio			
	Provincia		Código Postal	
Alumno	Nombre y Apellidos			
	N.I.F.			
	Fecha de nacimiento			

REFUERZO EDUCATIVO*1*2	1º ESO	Lunes y Miércoles 15:30 a 16:30 horas	15 € mensual	☐
	2º ESO	Lunes y Miércoles 16:30 a 17:30 horas	15 € mensual	☐
	3º y 4º ESO	Lunes y Miércoles 17:30 a 18.30 horas	15 € mensual	☐
AUDICIÓN Y LENGUAJE (LOGOPEDA)	Alumnado CEIPSO Santo Ángel de la Guarda	PREINSCRIPCIÓN Lunes 15.30 - 19.30h Sesiones 30 - 45 min *(El horario para cada alumno/a será el que indique el especialista)*	20 € mensual	☐ ☐

***1** Los horarios pueden sufrir modificaciones en función del número de alumnos inscritos, no obstante, se tratará de respetar al máximo la programación inicial referida en la presente solicitud.

***2** Puesto que se trata de una actividad subvencionada, las derivaciones para este servicio serán acordadas con el centro educativo de referencia para garantizar el acceso al alumnado que más lo necesite.

***3** Las preinscripciones serán recogidas por orden de llegada y dispuestas en lista de espera en caso de alcanzar el máximo de inscritos.

Ayuntamiento de Chapinería

Comunidad de Madrid | CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y UNIVERSIDADES

CEIPS SANTO ÁNGEL DE LA GUARDA

DATOS BANCARIOS	(Imprescindibles para la formalización de la presente solicitud de matrícula)

D./Dña._____con N.I.F._____ manifiesta expresamente su conformidad con el cargo de los recibos mensuales emitidos en la cuenta bancaria seguidamente indicada de la cual es titular:

ES					

IMPORTANTE: Las bajas en esta actividad, una vez que se consiga plaza en la misma, deberán ser comunicadas y presentadas en el Registro de Documentos del Ayuntamiento de Chapinería y siempre antes de que comience el mes a partir del cual se solicita la baja. Si la baja no fuese comunicada al Ayuntamiento, de la manera y forma anteriormente señalada, o fuese comunicada una vez emitido el recibo, el importe de este no será devuelto.

El abajo firmante solicita la matriculación indicada anteriormente declarando ser ciertos los datos consignados, manifestando expresamente el conocimiento y aceptación de las Normas de funcionamiento del CEIPSO Santo Ángel de la Guarda.

Fecha y firma	En Chapinería, a de de

CLÁUSULA INFORMATIVA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS

El **Ayuntamiento de Chapinería**, con C.I.F. número P2805100A y domicilio en Plaza de la Constitución, 1 – 28694 Chapinería (Madrid), con teléfono 918652012 y email attciudadano@aytochapineria.org, informa que:

Los datos facilitados serán tratados con la finalidad de gestionar la actividad del centro, los datos personales de los alumnos desde su ingreso en la Escuela, formalizar el proceso de matriculación, gestionar las actividades organizadas por la Escuela, datos de las familias y cualesquiera otros datos necesarios para la evaluación, seguimiento e integración del alumnoen el centro.

Los datos personales serán utilizados también para gestionar los pagos y el cobro de cuotas.

Asimismo, los datos de carácter personal serán tratados con el fin de atender a la diversidad del alumnado, orientar y fomentar su capacidad de aprendizaje, sus intereses y motivaciones, y elaborar informes.

Del mismo modo, el **Ayuntamiento de Chapinería** solicita su consentimiento para captar y publicar imágenes fotográficas y audiovisuales en las que aparezca el/la menor en el desarrollo de las actividades organizadas por la Escuela, para informar y mostrar las distintas actividades del centro, y no usándose para otra finalidad, siempre de manera proporcional a la finalidad perseguida y garantizando el cumplimiento de lo establecido por la normativa vigente en materia de protección de datos.

☐ Autorizo al Ayuntamiento a captar y publicar imágenes de mi representado/a.

☐ No autorizo al Ayuntamiento a captar y publicar imágenes de mi representado/a.

Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación con la Escuela infantil, o durante los años necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales. Posteriormente, los datos serán suprimidos conforme a lo dispuesto en la normativa de protección de datos, lo que implica su bloqueo, estando disponibles tan solo a solicitudes de Jueces y Tribunales, Defensor del Pueblo, Ministerio Fiscal o las Administraciones Públicas competentes, durante el plazo de prescripción de las acciones que pudieran derivar y transcurrido este tiempo se procederá a su completa eliminación.

Los datos no se cederán a terceros, salvo en los casos en los que exista una obligación legal o previa autorización del representante legal. Igualmente, los datos personales, incluidos los de carácter preservado, necesarios para la Escuela, serán facilitados a la Consejería de Educación, cuando la misma lo requiera, así como a Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, Servicios Sociales o Servicios Sanitarios, así como a la Administración de Justicia y Administración Tributaria.

Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si el **Ayuntamiento de Chapinería**, está tratando sus datos personales o los de su hijo/a, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios. Podrá ejercitar los derechos arriba mencionados mediante el envío de una petición a la dirección arriba indicada, remitiendo su nombre, apellidos, fotocopia del DNI y de su representado/a, derecho que desea solicitar, contenido de su petición e indicar un domicilio a efectos de notificaciones.

Tras haber sido informado según dispone la legislación vigente,

D./Dña_____, mayor de edad, con D.N.I._____, con domicilio en_____, actuando en nombre y presentación del/la menor_____, como padre/madre/tutor legal, presta su consentimiento para que los datos sean tratados según las finalidades anteriormente descritas.

En Chapinería, a_____de_____de 20____.

Fdo._____